

# 補發「數位學生證」申請流程

步驟一：上網至學校首頁-網頁服務- 學生證掛失系統辦理掛失手續

- 掛失系統內 退費地址 務必填寫住家地址



步驟二：至教務處 **註冊組**

- 掛失手續完成後填寫「補發數位學生證申請書」
- 每張 113 元



步驟三：至總務處 **出納組** (出教務處左轉經過川堂第2間)

- 拿申請書至出納組繳費並領取收據



步驟四：回教務處 **註冊組**

- 繳交「補發數位學生證申請書」、繳費收據自存。
- 申請完成一週後自行至註冊組領取數位學生證。